

Číslo jednací zadavatele: 1/112/240481–2018

JID: 960726/2018/VoZP

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

podle ustanovení § 27 a § 31 s dodržením zásad § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZZVZ“) Výběr dodavatele se řídí zásadami, stanovenými v § 6 ZZVZ a dále i těmi ustanoveními ZZVZ, na něž tato výzva výslovně odkazuje, a Příkazem generálního ředitele VoZP ČR, kterým se vydává metodický pokyn pro zadávání veřejných zakázek VoZP ČR. Použitím odkazů na zákonnou úpravu v ZZVZ není toto výběrové řízení podrobena režimu ZVVZ.

Název veřejné zakázky:	Zajištění PR poradenství
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Název zadavatele:	Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky (VoZP ČR)
IČO zadavatele:	47114975
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Josef Diessl, generální ředitel VoZP ČR
Kontaktní adresa zadavatele:	Praha 9, Drahobejlova 1404/4, PSČ: 190 03
Kontaktní osoba zadavatele:	PaedDr. Josef Křivánek
Telefon, fax:	tel: 724 924 183
E-mail:	jkrivanek@vozp.cz

1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění PR služeb pro potřeby VoZP ČR na období 5/2018 až 12/2019.

Zadavatel požaduje měsíčně plnění zejména následujících PR služeb:

- návrh komunikační a mediální strategie a jeho průběžná aktualizace,
- podpora pozice zadavatele jako přední zdravotní pojišťovny v ČR,
- hledání vhodných témat pro PR aktivity,
- tvorba PR článků a zajištění jejich umístování v tištěných i on-line médiích,

- spolupráce na správě profilu v sociálních sítích zadavatele, strategie, psaní příspěvků, sledování úspěšnosti
- podpora ostatních obchodních a marketingových aktivit vhodnou komunikační strategií,
- příprava tiskových zpráv a jejich proaktivní distribuce médiím,
- příprava krátkých avíz pro média na základě podkladů od zadavatele,
- mediarelations a medialobbying,
- korektury webových stránek, příprava textů na webové stránky na základě podkladů od zadavatele,
- stylistika a finální korektury vytvořených materiálů a dalších textů od zadavatele,
- spolupráce na realizaci tiskových konferencí a neformálních setkání s novináři,
- taktické reakce na mediální události,
- sledování médií a s tím i ekonomického a politického klimatu v ČR a aktivit konkurenčních zdravotních pojišťoven, upozorňování na případné hrozby – návrh krizové komunikace a její řešení v případě aktuality, aby zadavatel minimalizoval případný negativní dopad,
- pravidelné měsíční zprávy o činnosti a výsledcích práce,
- komunikační audit s měsíčním reportem.

Rozsah všech nabízených PR služeb v rámci měsíčního plnění nepřekročí 60 hodin měsíčně.

Uchazeč v rámci VŘ předloží:

- Základní analýzu současné komunikační situace zadavatele za poslední dva (2) roky tj. 2016/2017
- Návrh komunikační strategie pro VoZP na období květen 2018 – prosinec 2019
- Plán komunikace pro VoZP
- Návrh vyhodnocení efektivity poskytnutých PR služeb

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1,8 mil. Kč bez DPH.

3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

Doba plnění předmětu veřejné zakázky je od počátku účinnosti smlouvy (červen 2018) do konce roku 2019. Místem plnění je ČR, zejména, nikoliv však výlučně pracoviště zadavatele.

4. Kvalifikace dodavatelů

4.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění níže požadované kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek podaných na předmětnou veřejnou zakázku malého rozsahu. Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace se předkládají v kopii. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele.

Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti mohou dodavatelé prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nebude k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti se prokazuje v rozsahu, v jakém údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky zadavatele. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Doklady prokazující kvalifikaci mohou být dány v kopii prosté.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli

- a) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ poddodavatelem,
- b) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud některý právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel

oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele.

Dokument podle písm. d) musí obsahovat závazek, že poddodavatel bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.2. Doba prokazování splnění kvalifikace

Veškeré zadavatelem požadované informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro předložení nabídek, stanovené v této výzvě.

4.3. Základní způsobilost

Dodavatel splní základní způsobilost, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 74 ZZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů dodavatele prokazuje předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v případě podpisu nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu).

Čestné prohlášení tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

4.4. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.5. Ekonomická kvalifikace

Není požadována.

4.6. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technických kritérií kvalifikace předložením seznamu alespoň dvou významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace zadavatele. Delší referenční doba je odůvodněna speciálním předmětem plnění, a tím i předpokládaným nižším výskytem zakázek obdobného plnění a

zadavatel ji stanovil s úmyslem připustit účast širšího okruhu účastníků, což zvýší transparentnost a posílí prvek soutěže. Cena zaplacená dodavateli musí činit u každé z významných služeb minimálně 500 tis. Kč bez DPH.

Významnou službou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí služba, jejímž předmětem bylo poskytnutí PR služeb z oblasti zdravotnictví nebo státní správy.

Seznam významných služeb předloží uchazeč formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (v případě podpisu nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu).

Zadavatel dále požaduje doložit počet zaměstnanců dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci PR služeb vyplývajících z této zakázky včetně popisu jejich role na plnění, přičemž dodavatel poskytne podepsané profesní životopisy jednotlivých členů týmu, ze kterých bude zřejmá délka praxe v PR službách včetně projektů, na kterých členové týmu pracovali. Podepsáno musí být vždy osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (v případě podpisu nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce originál či úředně ověřenou kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu).

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou zasílat případné písemné věcné dotazy k této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději tři pracovní dny před skončením lhůty pro předložení nabídek kontaktní osobě za zadavatele: PaedDr. Josef Křivánek.

Zadavatel doručí vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do 2 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

6. Závazná struktura nabídky:

Nabídka musí být zpracována pouze v českém jazyce a podána písemnou formou. Nabídka bude obsahovat následující části:

1. **Krycí list nabídky** obsahující identifikační údaje o dodavateli, identifikaci veřejné zakázky a nabídkovou. Krycí list nabídky je přílohou č. 2 této výzvy.
2. **Prokázání kvalifikace** – dodavatel přiloží doklady prokazující splnění požadavků na kvalifikaci.
3. **Základní analýzu současné komunikační situace** zadavatele VoZP ČR za poslední dva (2) roky tj. 2016/2017.
4. **Návrh komunikační strategie pro VoZP ČR** na období červen 2018 – prosinec 2019.
5. **Plán komunikace pro VoZP ČR.**
6. **Návrh vyhodnocení efektivity poskytnutých PR služeb.**

7. Nabídková cena za 1 hodinu práce v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena musí být uvedena v českých korunách, bude považována za celkovou a nepřekročitelnou a bude stanovena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, v souladu s požadavky zadavatele.

Překročení nabídkové ceny připouští zadavatel pouze u změny sazeb DPH.

8. Návrh smlouvy o poskytování služeb PR podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele – dodavatel je povinen použít text závazného návrhu smlouvy o dílo uvedený v příloze č. 3. Dodavatel doplní požadované chybějící údaje (místa určená k doplnění jsou označena [doplní dodavatel]) a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. V případě nabídky podávané několika účastníky je účastník oprávněn upravit návrh Smlouvy, nad rámec předchozí věty, pouze s ohledem na tuto skutečnost. Jinak než doplněním požadovaných údajů nesmí účastník Smlouvu měnit a pokud tak učiní, je to důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. Pokud jedná za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat dle aktuálního výpisu z OR, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

9. Případné další dokumenty požadované zadavatelem.

7. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

Nabídky budou hodnoceny podle níže uvedených kritérií hodnocení.

Dílčí kritérium	Váha v procentech
1. Nabídková cena/hodinová sazba v Kč bez DPH	60 %
2. Analýza komunikační situace zadavatele (analýza za poslední 2 roky tj. 2016, 2017)	5 %
3. Návrh komunikační strategie pro zadavatele pro 2018 a 2019	15 %
4. Plán komunikace pro zadavatele	10 %
5. Návrh vyhodnocení efektivity poskytnutých PR služeb	10 %

Metoda hodnocení nabídek

Pro celkové bodové hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů, a to tak, že maximální možný počet bodů, jež lze získat v daném dílčím kritériu, odpovídá procentuálnímu vyjádření, tj. 60% váha u hodnoceného kritéria

nabídková cena činí u nejlepší nabídky 60 bodů, 5% váha u hodnoceného kritéria Analýza komunikační situace zadavatele činí u nejlepší nabídky 5 bodů, atp. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího kritéria přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria hodnocení. U shora uvedených dílčích kritérií ad 2 až 5 zadavatel stanovil bodovací stupnici 1 až 10 bodů. Nabídka, která příslušnému dílčímu kritériu vyhoví nejlépe, obdrží nejvyšší počet bodů. Pokud více nabídek splní dílčí kritéria shodně, budou tyto nabídky ohodnoceny shodným počtem bodů. Jednotlivým dílčím kritériím byly přiděleny procentní váhy podle jejich důležitosti tak, aby jejich součet byl celkem 100.

Bodová hodnocení, jež získaly nabídky v rámci kritérií hodnocení, se upraví s ohledem na váhu daného kritéria hodnocení tak, že se vynásobí zlomkem, v jehož čitateli bude váha daného kritéria hodnocení a ve jmenovateli číslo 100. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno výsledné pořadí nabídek.

Vítězná, bude taková nabídka, která v součtu za všechna kritéria obdrží nejvyšší počet bodů (maximum 100 bodů).

Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.

Způsob hodnocení

Ad kritérium 1) – v rámci dílčího kritéria „Nabídková cena/hodinová sazba v Kč bez DPH“ se jedná o kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími a nevhodnější nabídka má minimální hodnotu kritéria. Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nevhodnější nabídky (tj. nabídky s nejnižší nabídkovou cenou) k hodnocené nabídce. Výsledná hodnota bude vynásobena (převážena) váhou kritéria 60 %.

Ad kritérium 2) – Nevhodnější nabídka má maximální hodnotu, tj. nejvyšší počet bodů (max. 10 bodů). Jako nevhodnější bude hodnocena odborně vypracovaná analýza současné komunikační situace zadavatele, která bude obsahovat zhodnocení mediálních ohlasů podle časového hlediska, ocenění efektivity dosavadní komunikace zadavatele, detailní SWOT analýzu silných a slabých stránek a příležitostí a hrozeb, atp. Jako nevhodná bude hodnocena zevrubná analýza, která nebude splňovat výše uvedené požadavky. Hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nevhodnější nabídce, to celé násobeno vahou kritéria 5 %.

Ad kritérium 3) – Nevhodnější nabídka má maximální hodnotu, tj. nejvyšší počet bodů (max. 10 bodů). Jako nevhodnější bude hodnocena Komunikační strategie pro období let 2018 až 2019, která bude obsahovat specifikaci cílů komunikace pro zadavatele, určení cílových skupin, návrh mediálního mixu, přehled klíčových médií, navržené postupy a, klíčová sdělení, která budou splňovat předmět této poptávky a zároveň budou nejvíce vyhovovat cílům zadavatele, jako nevhodná bude hodnocena komunikační strategie, která nebude splňovat výše uvedené požadavky, tj. kdy

účastník neporozuměl problematice zadání a požadavkům zadavatele. Hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejuvhodnější nabídce, to celé násobeno vahou kritéria 15 %.

Ad kritérium 4) – Nejuvhodnější nabídka má maximální hodnotu, tj. nejvyšší počet bodů (max. 10 bodů). Jako nejuvhodnější bude hodnocen dopodrobna zpracovaný plán komunikace pro zadavatele na rok 2018 a nástroje a kroky pro jeho reálné dosažení, které budou splňovat předmět této poptávky a zároveň budou nejlépe vyhovovat cílům zadavatel. Plán bude reflektovat účastníkem navrženou komunikační strategii pro období 2018-2019, jako nevhodný bude hodnocen plán, který nebude splňovat výše uvedené požadavky a nebude pro zadavatele zárukou naplnění předmětu této zakázky. Hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejuvhodnější nabídce, to celé násobeno vahou kritéria 10 %.

Ad kritérium 5) – Nejuvhodnější nabídka má maximální hodnotu, tj. nejvyšší počet bodů (max. 10 bodů). Jako nejuvhodnější bude hodnocena navržená metoda či způsob hodnocení efektivity účastníkem/dodavatelem v budoucnu poskytnutých PR služeb, jím nadefinované vhodné měřitelné cíle a způsob, jakým bude ověřována míra jejich naplnění za dobu trvání smlouvy, vždy v měsíčním reportu, jako nevhodná bude hodnocena komunikační strategie, která nebude splňovat výše uvedené požadavky. Hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejuvhodnější nabídce, to celé násobeno vahou kritéria 10 %.

8. Zákaz odstoupení ze zadávacího řízení

Zadavatel v souladu s ust. § 40 ZZVZ stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, a to do **31.7.2018**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může dodavatel podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí dne **21.5.2018 ve 09:00 hod.**

K nabídkám, podaným po uplynutí této lhůty, nebude zadavatel přihlížet.

Závaznost požadavků zadavatele

Informace uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky, představující zadávací podmínky, včetně jejich změn a doplnění i vysvětlení, je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své

nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot (např. v krycím listu odlišně od textu závazného návrhu smlouvy) je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

10. Způsob a místo pro podání nabídky

1. Nabídku je dodavatel povinen dodat v českém jazyce písemně v **originále a v jedné kopii**, a v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu MS Office a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka musí být svázána do jednoho svazku. Originál musí být na titulní straně označen jako „Originál“.
2. Nabídka, včetně případných příloh, bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.
3. Veškerá prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
4. Všechny listy nabídky musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou. To platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky.
5. Dodavatelé mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
6. Obálku jsou dodavatelé povinni označit výrazně **„NABÍDKA – Zajištění PR poradenství“** označením **„NEOTVÍRAT“** a dále označením adresáta (VoZP ČR) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy.
7. Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 08:00 hod. do 14:00 hod. na podatelnu zadavatele.
8. Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese:
Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky
Drahobejlova 1404/4
190 03 Praha 9

Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je neveřejné a uskuteční se ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele bez přítomnosti zástupců účastníků výběrového řízení.

Obchodní podmínky

Vybraný dodavatel je povinen podepsat se zadavatelem Smlouvu bez zbytečného odkladu po obdržení výsledku výběrového řízení. Plnění zakázky je účastník povinen započít poskytovat následující den po podepsání Smlouvy.

Zadavatel stanovil ve vzorovém textu návrhu smlouvy o poskytování služeb PR, jež je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a tvoří její přílohu č. 3, obchodní a závazné platební podmínky pro plnění předmětu veřejné zakázky.

Účastník vyplní text smlouvy o pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem – vyznačené ve smlouvě.

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán tímto účastníkem, je-li fyzickou osobou či statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka (originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka). Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění uvedeného není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy a nabídka účastníka je v takovém případě neúplná.

Účastník předloží spolu s nabídkou návrh Smlouvy v 2 stejnopisech a 1 x na CD v elektronické formě.

V souladu se ZZVZ bude Smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně všech jejích případných změn a dodatků, uveřejněna na profilu zadavatele.

Uzavření smlouvy

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení. Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce vybraného dodavatele.

Po výběru dodavatele vyzve zadavatel písemně tohoto vybraného dodavatele k uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, v níž budou obsaženy podrobné pokyny. Zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou bez zbytečného odkladu smlouvu po uplynutí lhůty podle § 246 ZZVZ. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost, aby byla smlouva oboustranně uzavřena v této lhůtě. Zadavatel je oprávněn vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy nebo který je ve střetu zájmů. Smlouva bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení.

11. Závěrečné ustanovení

Dodavatelům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou dodavatelům vráceny. Na zadávání této veřejné zakázky se nevztahují postupy zadávání v jednotlivých zadávacích řízeních podle ZZVZ s výjimkou § 6 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- jednat s dodavatelem o smluvních podmínkách,
- zadávací řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

V Praze dne



Ing. Josef Diessl
generální ředitel VoZP ČR

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – text závazného návrhu smlouvy o poskytování služeb PR



Zpracoval: Ing. Miroslav Martoch

VOZP ČR
PRÁVNÍ ODBOR
Rost