



Číslo jednací zadavatele: **1/120/1696832-2017**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE k veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky:	Poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací na 48 měsíců
Druh veřejné zakázky	nadlimitní veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení
Název zadavatele:	Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky (VoZP ČR)
IČO zadavatele:	47114975
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Josef Diessl, generální ředitel VoZP ČR
Kontaktní adresa zadavatele:	Praha 9, Drahobejllova 1404/4, PSČ: 190 03
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Miroslav Martoch, Ing. Josef Mádl
Telefon, fax:	+420 284 021 256, +420 284 021 236
E-mail:	zakazky@vozp.cz ; mmartoch@vozp.c ; jmadl@vozp.cz

1. Druh zadávacího řízení

- Výše uvedená zakázka bude realizována v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody na 24 měsíců s opcí na dalších 24 měsíců na poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací.
- Rámcová dohoda bude uzavřena s jediným výhercem této zakázky.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby veřejně dostupných služeb elektronických komunikací, které budou sloužit k zajištění datových přenosů mezi centrálou zadavatele a jeho pobočkami, expoziturami a jednatelstvími a zajištění IP telefonie na technologii MPLS VPN, včetně pronájmu prostor v datovém centru, pronájmu telefonní ústředny, telefonních přístrojů, virtuálního call centra a zabezpečeného centrálního datového úložiště zadavatele.

Zadavatel požaduje vybudování hlavního a záložního propojení na odlišných technologiích hlavní a záložní linky tak, aby byla zajištěna dostupnost určené lokality zadavatele.

Dodavatel tedy poskytne primární a záložní připojení na technologicky odlišných prostředcích pro připojení centrály a propojení poboček a expozitur zadavatele.

Součástí veřejné zakázky je zajištění pronájmu IP telefonních přístrojů dle počtů požadovaných ústředím, jednotlivými pobočkami, expoziturami a jednatelstvími zadavatele, včetně poskytování služeb IP telefonní ústředny a poskytnutí prostor v datovém centru dodavatele na vyžádání zadavatele.

Dodavatel musí dále zajistit a poskytnout technologii pro zajištění plné funkčnosti virtuálního CallCentra pro kontaktní centrum Olomouc zadavatele.

Součástí dodávky je dále zajištění přístupu do centrálního zabezpečeného datového úložiště zadavatele.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV: 6421/64210000-1 Telefonní služby a přenos dat

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je do 10 000 000,- Kč bez DPH

3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zajištění služeb je požadováno na období 24 měsíců od data podpisu dohody s opcí na dalších 24 měsíců, nebo do vyčerpání finančních prostředků.

Zadavatel požaduje zprovoznění všech požadovaných služeb do 1 měsíce od dne účinnosti dohody.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je ČR, zejména sídlo zadavatele, dále jeho pobočky, expozitury a jednatelství.

4. Kvalifikace dodavatelů

4.1. Splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), c) zákona,
- c) splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem uvedeným v ustanovení § 53 odst. 4 zákona. Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v nabídce v kopii nebo je může nahradit čestným prohlášením, či jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady splňuje. Zadavatel je oprávněn v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění příslušného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky (v souladu s § 53 ZZVZ odst. 4.).

4.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

4.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V souladu s § 83 ZZVZ může dodavatel prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dokument podle písm. d) musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.4. Prokázání kvalifikace výpisem z SKD nebo SCD

- a) Dodavatel může prostřednictvím výpisu z SKD prokázat základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu z SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti
- b) Zadavatel přijme výpis z SKD, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis z SKD starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis z SKD, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.
- c) Stejně jako výpis z SKD může zadavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu z SKD.
- d) Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- e) Stejně jako certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.6. Prokázání základní způsobilosti

a) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona:

Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží

Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. a) zákona:

Výpis z evidence Rejstříku trestů

b) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

c) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. d) zákona:

Písemné čestné prohlášení

d) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. e) zákona:

Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení

e) Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona:

Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. f) zákona:

Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Způsob prokázání základní způsobilosti v souladu s § 75 odst. 1 písm. b), c) zákona:

Potvrzení příslušného finančního úřadu.

Písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.

4.7. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.8. Technické kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením: pěti významných služeb obdobného charakteru jako je předmět zakázky v oblasti dlouhodobé podpory provozu informačního systému. Cena zaplacená každému zadavateli musí činit minimálně **5 milionů Kč bez DPH**. Reference budou předloženy ve formě čestného prohlášení, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud bude čestné prohlášení podepsáno osobou na základě smluvního zmocnění, musí být v nabídce předloženo toto zmocnění (např. plná moc) v originále nebo v úředně ověřené kopii.

V seznamu musí být uvedeny kontaktní údaje na odpovědnou osobu objednatele, u níž je možné si tyto významné služby ověřit. Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění účastníka, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu musí jednoznačně vyplývat z předloženého seznamu významných služeb a jeho příloh požadovaných výše.

4.9. Kvalifikace poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZa profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho poddodavatelů.

4.10 Pravost dokladů

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v prosté kopii. Budou akceptovány i originály či úředně ověřené kopie dokladů. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace uvedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

4.11 Předložení originálů nebo ověřených kopií před uzavřením smlouvy

- a) Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy
- b) Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

4.12 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podáním nabídky.

5. Zpracování nabídkové ceny

5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za kompletní realizaci příslušné části veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách (Kč) v členění nabídková cena bez DPH, DPH a nabídková cena včetně DPH. Zpracování cenové nabídky viz. bod 6 přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

5.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Změna (překročení) jednotkové nabídkové ceny je možná v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu rámcové dohody o poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací na 48 měsíců, který je uveden v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jakékoliv části návrhu rámcové dohody s výjimkou identifikačních údajů, výše nabídkové ceny a kontaktní osoby.

7. Využití poddodavatele

Zadavatel neomezuje rozsah případných poddodávek.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

8. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta tj. doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje, že zadávací lhůta skončí dne 07. 07. 2018

9. Varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10. Požadavky na zpracování a členění nabídky

10.1. Formální požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
2. Nabídka bude podána v 1 originále, v 1 kopii a v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním.
3. Součástí nabídky bude návrh rámcové dohody ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha, podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.
4. Součástí nabídky musí být všechny údaje a dokumenty potřebné pro posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a pro hodnocení nabídek, a další údaje a doklady dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
5. Nabídku a zadavatelem požadované údaje a dokumenty je dodavatel povinen podat písemně v listinné podobě. Nabídka musí být svázána do jednoho svazku. Originál nabídky musí být na titulní straně označen jako „Originál“.
6. Nabídka, včetně případných příloh, bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden v bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.
7. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
8. Veškeré doklady musí být kvalitně vtištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
9. Všechny listy nabídky musejí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusejí být očíslovány. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou. To platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky.

10.2. Požadavky na členění nabídky

Nabídka dodavatele bude strukturována následujícím způsobem:

1. Krycí list (Příloha č. 2) obsahující identifikační údaje o dodavateli podle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, identifikaci veřejné zakázky a nabídkovou cenu.
2. Obsah nabídky.
3. Doklady k prokázání splnění kvalifikace dle kapitoly 4. zadávací dokumentace.
4. Podepsaný návrh rámcové dohody, ve které jsou obsaženy závazné obchodní a platební podmínky.
5. Nabídková cena zpracovaná dle kapitoly 5. této zadávací dokumentace.
6. Případné další doklady.

11. **Způsob, doba a místo podání nabídek**

Nabídku dodavatelé podají následujícím způsobem:

1. Dodavatelé mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
2. Obálku jsou dodavatelé povinni označit výrazně „**NABÍDKA – Poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací na 48 měsíců s označením „NEOTVÍRAT“** a dále označením adresáta (VoZP ČR) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy.
3. Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese:
Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky
Drahobejlova 1404/4
190 03 Praha 9

Lhůta pro podání nabídek končí dne 07. 02. 2018 v 09:00 hodin.

12. **Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek proběhne dne **07. 02. 2018 v 09:30 hodin** v místnosti č. 306 v sídle zadavatele na adrese: Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky, Drahobejlova 1404/4, Praha 9, PSČ 190 03. Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit zástupci všech dodavatelů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to maximálně dvě osoby za jednoho dodavatele. Každá osoba, která se bude účastnit otevírání obálek, je povinna se prokázat průkazem totožnosti a prokázat, že je zástupcem dodavatele, který podal nabídku (např. výpisem z obchodního rejstříku, jedná-li se o statutární orgán, nebo plnou mocí).

13. **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník zadávacího řízení může požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Příjem a poskytování vysvětlení zadávací dokumentace se řídí § 98 ZZVZ.

Protože se jedná o velmi komplexní a složitou zakázku, považujeme za vhodné, vedle zadávací dokumentace, umožnit účastníkům zadávacího řízení získat doplňkové informace formou řízené konzultace k problematice v rozsahu 4 hodin/účastníka, při zachování transparentnosti poskytnutých informací ostatním uchazečům. Účelem je poskytnutí relevantních a transparentních informací o HW architektuře VoZP ČR účastníkům všech prvcích systému tak, aby účastník měl možnost zpracovat co nejobektivnější odhad náročnosti poskytování dodávky a služeb a nabídnout relevantní cenu.

14. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti tj. nejnižší cena za plnění všech činností uvedených v bodu 5 zadávací dokumentace a přílohy č.1.

15. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele na adrese <http://www.vozp.cz/cs/o-pojistovne/uredni-deska/verejne-zakazky-vozp-cr>

16. Podmínky pro uzavření rámcové dohody

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen jako podmínku pro uzavření dohody předložit

1. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
2. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - b) seznam akcionářů,
 - c) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - d) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Technická specifikace požadovaných služeb elektronických komunikací na 48 měsíců

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Závazný vzor rámcové dohody o poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací na 48 měsíců

Praha, dne:

Za zadavatele

Ing. Josef Diessl
generální ředitel VoZP ČR

Zpracovala: Kateřina Poláková