Příloha č. 3 – Závazné obchodní a platební podmínky

**Závazné obchodní a platební podmínky**

*Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazných obchodních a platebních podmínek, které musí být zahrnuty v návrhu smlouvy. Závazné požadavky zadavatele na obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 3 Výzvy – Závazné obchodní a platební podmínky.*

*Návrh smlouvy vč. označení smluvních stran v textu návrhu smlouvy musí být odpovídat smluvnímu typu vhodnému pro konkrétní smluvní vztah a text návrhu smlouvy nesmí být v rozporu se Závaznými obchodními a platebními podmínkami.*

*Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka, prostá kopie zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí návrhu Smlouvy dodavatele.*

1. **Předmět plnění:**
2. Zmapovat, popsat a vyhodnotit procesy auditovaných organizačních útvarů VoZP ČR, zejména pak identifikovat klíčové procesy včetně parametrů časové náročnosti, zpracovat procesní mapy, vyčíslit potřebné kapacity zdrojů (lidských, majetkových, materiálových) pro realizaci procesů
3. Navrhnout optimalizaci objemu lidských/materiálních zdrojů u vybrané skupiny procesů v rámci pobočky a navrhnout optimální personální obsazení a optimální kompetence u zaměstnanců na pobočkách VoZP ČR Olomouc a Praha a na vybraných odděleních Ústředí VoZP ČR.
4. Výsledkem bodu 1.2, písm. a) a písm. b) bude Výsledná zpráva dodavatele, která musí obsahovat:
* podrobné srovnání stávajícího a navrhovaného stavu (z hlediska procesního i personálního) s charakteristikou změny, součástí bude vytyčení slabých a silných stránek současné organizační struktury a vykonávaných procesů jednotlivých útvarů a porovnání s navrhovanou úpravou
* popis konkrétních opatření, prostřednictvím kterých by bylo vhodné změnit stávající situaci s cílem dosažení optimálního stavu, tj. stavu nejvyšší účelnosti a efektivity výkonu zejména klíčových procesů při nutnosti zachování všech postupů, které vyžadují právní předpisy pro agendu VoZP ČR
* podrobné procesní mapy definující jednotlivé procesy, činnosti a agendy útvarů organizace a provést jejich rozčlenění na procesy klíčové a podpůrné
* identifikaci stávajících kapacit zaměstnanců ve vztahu k zajišťovaným činnostem a procesům, identifikaci duplicit ve vykonávaných činnostech a identifikaci zbytečných nebo kapacitně předimenzovaných činností
* návrh změn organizační struktury auditovaných útvarů
* návrh personálního obsazení auditovaných útvarů, přičemž je nutné zohlednit zastupitelnost a případnou neslučitelnou kumulaci vykonávaných činností.
1. **Místo plnění:**

Místem plnění jsou pobočky VoZP ČR Olomouc a Praha a Ústředí VoZP ČR.

1. **Doba plnění:**

Doba plnění bude probíhat ve 4. čtvrtletí 2019 – 1. čtvrtletí 2020. Výsledná zpráva bude předána nejpozději do 31. 3. 2020.

1. Splatnost faktury do 30 dnů od jejího doručení.
2. Celková cena za plnění v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč, cena v Kč včetně DPH.
3. **Práva a povinnosti smluvních stran:**
* Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění předmětu smlouvy. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění smlouvy.
* Každá ze smluvních stran jmenuje při uzavření smlouvy kontaktní osobu, které budou vystupovat jako zástupci smluvních stran. Kontaktní osoby zastupují smluvní stranu ve věcech plnění předmětu smlouvy.
* Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním předmětu smlouvy a s prodlením splatností jednotlivých peněžních závazků.
* Dodavatel se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu smlouvy prostřednictvím osob způsobilých k řásnému splnění předmětu smlouvy, u kterých zároveň zajistí povinnost mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací Zadavatele.
* V případě, že dojde ke změně člena/členů realizačního týmu Dodavatele smlouvy uvedených v příloze smlouvy, může dojit k této změně jen se souhlasem Zadavatele a novy člen/členové musí splňovat předpoklady kladené na členy realizačního týmu ve výběrovém řízení.
1. **Mlčenlivost**
* Není-li dále stanoveno jinak, je Dodavatel povinen během plnění smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Zadavatele v souvislosti s jejím plněním. Této povinnosti může Dodavatele zprostit pouze Zadavatel. Zproštění povinnosti mlčenlivosti musí být učiněno písemně. Výše uvedenou povinností mlčenlivosti není dotčena možnost Dodavatele uvádět činnost dle smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Zadavatelem.
* Dodavatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací smlouvy přijde on, jeho pověření zaměstnanci nebo osoby, které pověřil prováděním povinností dle smlouvy do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - GDPR a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “Předpisy o OOÚ”), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil Předpisy o OOÚ. Zadavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení smlouvy.
* Povinnost mlčenlivosti a závazek k ochraně informací se dle smlouvy nevztahuje na:
1. informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany,
2. informace získané na základě postupu nezávislého na Smlouvě nebo druhé Smluvní straně, pokud je Dodavatel schopen tuto skutečnost doložit,
3. informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany a
4. informace, u kterých povinnost jejich zpřístupnění ukládá právní předpis.
* Dodavatel se zavazuje uhradit Zadavateli či třetí straně, kterou porušením svých povinnosti mlčenlivosti poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Dodavatele vyplývající z ustanovení příslušných právních Předpisů o OOÚ nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.
1. **Sankční ujednání:**
* V případě prodlení Dodavatele s termínem realizace předmětu plnění je Dodavatel povinen zaplatit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny předmětu plnění, a to za každý i započatý den prodlení.
* V případě prodlení Zadavatele s úhradou za cenu plnění je Zadavatel povinen zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny předmětu plnění, a to za každý i započatý den prodlení.
* Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle smlouvy se Dodavatel zavazuje zaplatit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ, a to i v případě, že k porušení povinnosti dojde po řádné realizaci Služby a poskytování podpory dle této Smlouvy.
* Za porušení povinnosti ochrany osobních údajů dle smlouvy, se zavazuje Dodavatel zaplatit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i v případě, že k porušení povinnosti dojde po řádné realizaci Služeb dle této Smlouvy.
* Smluvní pokuty dle této Smlouvy jsou splatné do 30 dnů od doručení oprávněné výzvy k její úhradě spolu s fakturou vystavenou oprávněnou Smluvní stranou. Uplatněním práva na zaplacení jakékoli smluvní pokuty ani její úhradou dle této Smlouvy není dotčeno ani omezeno právo oprávněné Smluvní strany na náhradu újmy způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje daná smluvní pokuta podle této Smlouvy, v plné výši.
* Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
1. **Závěrečná ustanovení**
* Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami. Účinnosti tato Smlouva nabývá dnem uveřejnění v Registru smluv.
* Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá uveřejnění podle zákona o registru smluv. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato Smlouva bude uveřejněna v Registru smluv bez jakýchkoliv omezení, a to včetně případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení platných právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek či omezení.
* Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
* Kontaktními osobami pro účely této Smlouvy jsou:

za Zadavatele: Olga Bednářová

tel: +420 284 021 219

e-mail: obednarova@vozp.cz

za Dodavatel: ………………………………………………

tel: ……………………

e-mail: …………………………………

Přílohou smlouvy bude:

1. Seznam členů realizačního týmu
2. Harmonogram prací a celková nabídková cena