

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu

dle Směrnice pro zadávání veřejných zakázek Vojenské zdravotní pojišťovny České republiky (dále jen „Zadavatel“ nebo „VoZP ČR“) ze dne 03. 12. 2018 (dále jen „Směrnice“).

Zadavatel

Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Drahobejlova 1404/4, PSČ 190 03 Praha 9
zastoupená: Ing. Josefem Diesslem, generálním ředitelem

(dále jen „Zadavatel“)

IČO: 47114975

Vyřizuje: Ing. Aleš Růta, MBA, Olga Bednářová, Mgr. Tomáš Kvasnička, MBA

Telefon: +420 284 021 219, +420 284 021 256

E-mail: obednarova@vozp.cz; tkvasnicka@vozp.cz

Identifikace veřejné zakázky (dále jen „VZ“)

Název VZ: Procesně personální audit vybraných organizačních útvarů VoZP ČR

Režim VZ: Veřejná zakázka malého rozsahu - výzva 5 - ti dodavatelům s uveřejněním

Druh VZ: Veřejná zakázka na služby

Č.j.: 1/160/1838119–2019

Datum: 7. 10. 2019

1. Předmět VZ

Předmětem VZ je dodávka služeb spočívajících v provedení procesně personálního auditu u vybraných organizačních útvarů Zadavatele.

1.2 Podrobné vymezení předmětu VZ / Zadavatel požaduje

- a) Zmapovat, popsat a vyhodnotit procesy auditovaných organizačních útvarů VoZP ČR, zejména pak identifikovat klíčové procesy včetně parametrů časové náročnosti, zpracovat procesní mapy, vyčíslit potřebné kapacity zdrojů (lidských, majetkových, materiálových) pro realizaci procesů.
- b) Navrhnout optimalizaci objemu lidských/materiálních zdrojů u vybrané skupiny procesů v rámci pobočky a navrhnout optimální personální obsazení a optimální kompetence u zaměstnanců na pobočkách VoZP ČR Olomouc a Praha a na vybraných odděleních Ústředí VoZP ČR.
- c) Výsledkem bodu 1.2, písm. a) a písm. b) bude Výsledná zpráva Dodavatele, která musí obsahovat:
 - podrobné srovnání stávajícího a navrhovaného stavu (z hlediska procesního i personálního) s charakteristikou změny, součástí bude vytyčení slabých a silných stránek současné organizační struktury a vykonávaných procesů jednotlivých útvarů a porovnání s navrhovanou úpravou

- popis konkrétních opatření, prostřednictvím kterých by bylo vhodné změnit stávající situaci s cílem dosažení optimálního stavu, tj. stavu nejvyšší účelnosti a efektivity výkonu zejména klíčových procesů při nutnosti zachování všech postupů, které vyžadují právní předpisy pro agendu VoZP ČR
- podrobné procesní mapy definující jednotlivé procesy, činnosti a agendy útvarů organizace a provést jejich rozčlenění na procesy klíčové a podpůrné
- identifikaci stávajících kapacit zaměstnanců ve vztahu k zajišťovaným činnostem a procesům, identifikaci duplicit ve vykonávaných činnostech a identifikaci zbytečných nebo kapacitně předimenzovaných činností
- návrh změn organizační struktury auditovaných útvarů
- návrh personálního obsazení auditovaných útvarů, přičemž je nutné zohlednit zastupitelnost a případnou neslučitelnou kumulaci vykonávaných činností.

2. Klasifikace předmětu VZ

CPV kód: 79630000-9 Personální služby kromě rozmísťování a zajišťování personálu

3. Druh výběrového postupu

Veřejná zakázka malého rozsahu Výzvou 5 - ti dodavatelům s uveřejněním

4. Předpokládaná hodnota VZ

Předpokládaná hodnota VZ činí 1.300.000,-Kč bez DPH. Tato částka zahrnuje veškeré náklady na provedení auditu včetně případných cestovních nákladů.

5. Místo plnění předmětu VZ

Místem plnění VZ jsou pobočky VoZP ČR Olomouc a Praha a Ústředí VoZP ČR.

6. Doba plnění VZ

Doba plnění VZ bude probíhat ve 4. čtvrtletí 2019 – 1. čtvrtletí 2020. Přesný termín průběhu auditu bude upřesněn po dohodě s vybraným dodavatelem. Výsledná zpráva bude předána zadavateli nejpozději do 31. 3. 2020.

Doba plnění VZ je podmíněna řádným ukončením výběrového řízení a uzavřením smlouvy. Z těchto důvodů si zadavatel vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení a plnění VZ.

7. Kvalifikace účastníků

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

7.1 Základní způsobilost

Účastník splní základní kvalifikační předpoklady, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 74 odst. 1 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Splnění těchto kvalifikačních předpokladů účastník prokazuje předložením čestného prohlášení.

7.2 Profesní způsobilost

Prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení výběrového řízení.

7.3 Ekonomická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením údajů dle ust. § 78 ZZVZ, z nichž bude vyplývat, že obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět VZ dosahoval minimálně 1,5 mil. Kč bez DPH a to za každé 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předložit-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

7.4 Technická kvalifikace

Dodavatel předloží dle § 79 ZZVZ:

- a) seznam minimálně dvou zakázek v oblasti personálního auditu v obdobném plnění dle předmětu zakázky, které realizoval v posledních třech letech u subjektů s minimálním počtem 300 zaměstnanců;
- b) dále minimálně jednu zakázku, která bude obdobného charakteru, jako jsou další části této VZ (revize procesů pracovních pozic) realizované u subjektů s minimálním počtem 300 zaměstnanců;
- c) dodavatel u každé VZ uvede:
 - objednatele
 - rozsah plnění
 - finanční náročnost
 - kontaktní osobu příslušného objednatele, u které bude možnost dodávku ověřit.

Dodavatel dále doloží jmenný seznam personálního složení projektového týmu, ve kterém uvede jména členů projektového týmu, který se bude podílet na plnění této VZ po celou dobu realizace.

Seznam bude zahrnovat minimálně tři členy realizačního týmu, z nichž jeden bude v postavení vedoucího týmu – projektového manažera, který bude odpovědný zejména za řádné plnění VZ a za komunikaci se Zadavatelem. Zadavatel ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje, aby:

- a) vedoucí projektový manažer splňoval minimálně tyto požadavky:
 - vysokoškolské vzdělání
 - minimálně tři roky praxe při poskytování služeb, jež jsou předmětem VZ
 - prokazatelnou osobní zkušenost s realizací minimálně 2 VZ z oblasti provádění personálního auditu zaměřeného na veřejnou správu
- b) dvě osoby konzultantů splňovaly minimálně tyto požadavky:
 - prokazatelnou osobní zkušenost s realizací minimálně 2 VZ z oblasti provádění personálního auditu

Přílohou tohoto seznamu bude soubor strukturovaných profesních životopisů uvedených členů projektového týmu, z nichž bude vyplývat splnění výše uvedených minimálních požadavků.

7.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 75 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění VZ nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dokument podle písm. d) musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.7 Prokázání kvalifikace výpisem z SKD nebo SCD

Předloží-li dodavatel Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ust. § 75 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

7.8 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

8. Varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

9. Vysvětlení dokumentace této Výzvy

Dodavatel může požádat o vysvětlení dokumentace této Výzvy na níže uvedených kontaktech: Olga Bednářová, obednarova@vozp.cz, tel: +420 284 201 219.

10. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

11. Prohlídka místa plnění předmětu Výzvy

Zadavatel nepořádá prohlídku místa plnění předmětu Výzvy.

12. Kritéria a způsob hodnocení

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Dílčí kritérium		Váha
A.	Celková nabídková cena	70 %
B.	Harmonogram provedení auditu, rozsah a zajištění plánovaných procedur	20%
Subkritéria dílčího kritéria B.		Váha v rámci dílčího subkritéria B.
1.	Počet plánovaných procedur	60 %
2.	Návrh účastníka na délku realizace zakázky ve dnech	40 %
Dílčí kritérium		Váha
C.	Reference a znalost prostředí zdravotní pojišťovny resp. personálním auditem u finanční instituce s pobočkovou sítí	10 %

Hodnotící kritéria A. – C. budou hodnocena následujícím způsobem:

Ad dílčí kritérium A.

Dílčí hodnotící kritérium A., Nejvhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při posouzení nabídek provede hodnotící komise posouzení výše nabídkové ceny ve vztahu k předmětu VZ, přičemž zohlední vzájemný poměr nabídkových cen. Hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne poměrem hodnoty nejlepší nabídky (nejnižší nabídková cena) ze všech účastníků k hodnotě (nabídkové ceně) hodnocené nabídky, násobkem 100 a následně násobkem váhy kritéria = 70 %.

nejnižší celková nabídková cena

počet bodů = * 100 * 70 %
celková nabídková cena hodnocené nabídky

Ad dílčí kritérium B.

Subkritéria dílčího kritéria B.		Váha v rámci dílčího subkritéria B.
1.	Počet plánovaných procedur	60 %
2.	Návrh účastníka na délku realizace zakázky ve dnech	40 %

Subkriterium č. 1 - Počet plánovaných procedur

Parametr	váha	způsob hodnocení
Počet plánovaných procedur	60 %	čím více, tím lépe

1. dílčí subkritérium, u něhož je nejvýhodnější maximální hodnota (**nejvyšší počet plánovaných procedur ze všech účastníků nad rámec požadavků na obsah výsledné zprávy dodavatele uvedených v bodě 1.2, písm. c) Výzvy**) se hodnotí tak, že hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne poměrem hodnocené nabídky (počet plánovaných procedur hodnocené nabídky) k hodnotě nejlepší nabídky (nejvyšší počet plánovaných procedur ze všech účastníků) ze všech účastníků, násobkem 100 a následně násobkem váhy kritéria = 60 %.

počet plánovaných procedur hodnocené nabídky

počet bodů = * 100 * 60 %
nejvyšší počet plánovaných procedur ze všech účastníků

Cena za 1 hodinu bude zadavatelem akceptována v rozmezí 800,- až 1600,- Kč bez DPH. Pokud při nabídnutém počtu hodin bude cena za 1 hodinu vycházet nižší než 800,- Kč bez DPH, bude na ni nahlíženo jako na mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

09-10-2019
Všechny
PRÁVNÍ
5

Subkritérium č. 2 - Návrh účastníka na délku realizace zakázky ve dnech

Parametr	váha	způsob hodnocení
Návrh účastníka na délku realizace zakázky ve dnech	40 %	čím kratší, tím lepší

2. **dílčí subkritérium**, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota (nejkratší doba realizace ze všech účastníků) se hodnotí tak, že hodnocená nabídka získá takovou bodovou hodnotu, která vznikne poměrem hodnocené nabídky (nejkratší doba realizace ze všech účastníků) k hodnotě nejlepší nabídky (doba realizace hodnocené nabídky) ze všech účastníků, násobkem 100 a následně násobkem váhy kritéria = 40 %.

nejkratší doba realizace ze všech účastníků

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{doba realizace hodnocené nabídky}}{\text{nejkratší doba realizace ze všech účastníků}} * 100 * 40 \%$$

Výsledný počet bodů dílčího hodnotícího kritéria B., se získá dle níže uvedeného vzorce, tedy součtem bodů za subkritéria 1 a 2 násobkem 100 a následně násobkem váhy kritéria = 20 %. Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná čísla.

$$\text{počet bodů dílčího kritéria B} = \text{počet bodů za subkritérium 1} + \text{počet bodů za subkritérium 2} * 100 * 20 \%$$

Ad dílčí kritérium C.

Nabídky v tomto dílčím kritériu budou hodnoceny, resp. budou jim přiděleny body podle níže uvedené tabulky. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s referencí z pojišťovny i finanční instituce s pobočkovou sítí:

Charakter reference	Přidělené body
Reference z pojišťovny i finanční instituce s pobočkovou sítí	100 bodů
Reference z pojišťovny	80 bodů
Reference z finanční instituce s pobočkovou sítí	60 bodů
Reference mimo pojišťovnu i mimo finanční instituci	40 bodů

Získané bodové hodnocení se následně propočte násobkem počtu získaných bodů dle výše uvedené tabulky a váhy tohoto dílčího kritéria = 10%, čímž se získá výsledná bodová hodnota přidělená jednotlivým nabídkám v tomto dílčím kritériu.

Výsledné pořadí nabídek hodnotící komise sestaví na základě součtů bodů jednotlivých nabídek získaných v dílčích kritériích A + B + C. Nejvýhodnější nabídkou bude vyhodnocena nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu bodů v součtu za dílčí hodnocená kritéria A + B + C.

13. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazných obchodních a platebních podmínek, které musí být zahrnuty v návrhu smlouvy. Závazné požadavky Zadavatele na obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 3 Výzvy – Závazné obchodní a platební podmínky.

Návrh Smlouvy musí být odpovídat smluvnímu typu vhodnému pro konkrétní smluvní vztah a nesmí být v rozporu se Závaznými obchodními a platebními podmínkami.

Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka, prostá kopie zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí návrhu Smlouvy dodavatele.

Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným Zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; Dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel bezvýhradně souhlasí s uveřejněním plného znění smlouvy v souladu se ZZVZ a souvisejícími právními předpisy. Uveřejnění obsahu smlouvy nemůže být považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti.

Smlouva bude uzavřena s jedním účastníkem.

14. Zpracování nabídkové ceny

14.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní realizaci VZ v souladu s touto Výzvou a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v Kč v členění nabídková cena bez DPH, DPH a nabídková cena včetně DPH.

14.2 Stanovení nabídkové ceny

Dodavatelem stanovená celková nabídková je cenou maximální, nepřekročitelnou, pro dodavatele závaznou a platí po celou dobu trvání smlouvy. V ceně budou zahrnuty veškeré náklady související s plněním předmětu VZ, včetně nákladů na pojištění, garance, daně, poplatky a další náklady včetně případných cestovních nákladů.

14.3 Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění VZ dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

15. Požadavky na zpracování a členění nabídky

15.1 Formální požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Nabídka bude podána v 1 originále, v 1 kopii a v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním.
- Součástí nabídky musí být všechny údaje, dokumenty, vzorky nebo modely potřebné pro posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a pro hodnocení nabídek, a další údaje a doklady dle požadavků Zadavatele uvedených v této Výzvě.

- d) Veškerá prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele, prostá kopie zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí nabídky

15.2 Doporučení Zadavatele na zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje:

- a) Nabídku, včetně případných příloh opatřit bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.
- b) Všechny listy nabídky očíslovat průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka číslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou. To platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky.

15.3 Požadavky na členění nabídky

Nabídka bude obsahovat následující části:

- a) **Krycí list** obsahující identifikační údaje o dodavateli podle ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, identifikaci VZ a nabídkovou cenu (viz Příloha č. 2 této Výzvy).

b) **Obsah nabídky:**

Nabídka musí obsahovat detailní harmonogram auditu včetně uvedení plánovaného množství hodin jednotlivých pracovníků zapojených do provedení auditu, jejich životopisy a hodinové sazby – viz. Harmonogram prací a nabídková cena uvedená v Příloze č.1 Výzvy.

- vyplněná Příloha č. 1 – Harmonogram prací a nabídková cena
- vyplněná Příloha č. 4 - Čestné prohlášení
- doklady k prokázání splnění kvalifikace dle kapitoly 7. této Výzvy
- detailní harmonogram auditu včetně uvedení plánovaného množství hodin jednotlivých pracovníků zapojených do provedení auditu
- Vyplněná Příloha č. 3 - Závazné obchodní a platební podmínky
- Případné další doklady

15.4 Způsob, doba a místo podání nabídek

Nabídku dodavatelé podají následujícím způsobem:

Dodavatelé mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena Zadavateli. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Obálku jsou dodavatelé povinni označit výrazně:

NABÍDKA

„Procesně personální audit vybraných organizačních útvarů VoZP ČR“

s označením

„NEOTVÍRAT“.

Zadavatel doporučuje, aby na obálce byla uvedena adresa, na níž je možné zaslat vyrozumění o pozdě podané nabídce.

Místem pro podání nabídek je podatelna Zadavatele na adrese:

Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky

Drahobejlova 1404/4

190 03 Praha 9

Úřední hodiny podatelny:

Po až Čt od 07:00 do 14:30 hod.

Pá od 07:00 do 13:30 hod.

Poslední den lhůty pro podání nabídek od 07:00 do 12:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30. 10. 2019 ve 12:00 hodin.

16. Závěrečná ustanovení

Dodavatelům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou dodavatelům vráceny.

17. Zadavatel si vyhrazuje právo

- a) požadovat od dodavatelů doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách,
- b) jednat s dodavatelem o smluvních podmínkách,
- c) výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

18. Přílohy

Příloha č. 1 – Harmonogram prací a celková nabídková cena

Příloha č. 2 – Krycí list

Příloha č. 3 – Závazné obchodní a platební podmínky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení



Ing. Aleš Růta, MBA
ředitel Odboru OOP



Mgr. Tomáš Kvasnička, MBA
metodik veřejných zakázek

Praha dne 15. 10. 2019



Ing. Josef Diessl
generální ředitel VoZP ČR

09.10.2019
VoZP ČR z 10
PRAVNÍ
5