

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – nabídková část

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a Směrnice pro zadávání veřejných zakázek Vojenské zdravotní pojišťovny České republiky (dále jen „Zadavatel“ nebo “VoZP ČR“) ze dne 03. 12. 2018 (jen „Směrnice“).

Č.j.: 1/112/2245972–2019

Datum: 19. 11. 2019

### ZADAVATEL

**Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky,**

Sídlo: Praha 9, Drahohejlova 1404/4, PSČ: 190 03,

IČO 47114975

Zastoupena: Ing. Josefem Diesslem, generálním ředitelem

Útvar zadavatele

věcně příslušný útvar zadavatele:

Odbor marketingu a komunikace

kontaktní osoba:

PaedDr. Josef Křivánek, MBA

tel. kontakt:

+420 724 924 183

e-mail:

jkrivanek@vozp.cz

osoba pověřená zadavatelskými činnostmi:

Mgr. Jiří Linhart

tel. kontakt:

+420 284 021 208

e-mail:

jlinhart@vozp.cz

### Specifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

**Zajištění mediálního prostoru pro marketingovou komunikaci VoZP ČR  
na 24 měsíců II**

### Druh zadávacího řízení:

**nadlimitní režim  
užší řízení  
rámcová dohoda na služby**

## 1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

### 1.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

- kód CPV 79340000-9 – Reklamní a marketingové služby;
- kód CPV 79341100-7 – Reklamní poradenství;
- kód CPV 79342000-3 – Marketingové služby;
- kód CPV 79800000-2 – Tiskařské a související služby;
- kód CPV 22000000-0 – Tiskařské výrobky a související produkty.

### 1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody s obnovením soutěže se 3 dodavateli na poskytování služeb vybraných dodavatelů na základě rámcové dohody v oblasti nákupu mediálního prostoru.

Vybraní dodavatelé budou pro zadavatele zajišťovat mediální prostor a čas pro marketingovou komunikaci v následujících typech médií: rádia, periodický tisk, outdoorové a indoorové reklamní nosiče (dále také „OOH“) a televizní kanály v souladu s podmínkami uvedenými v rámcové dohodě.

Součástí předmětu Veřejné zakázky není mediální plánování ani kreativní řešení marketingových kampaní ani tvorba grafických návrhů či spotů. Dodavatelé budou zajišťovat pouze nákup mediálního prostoru a času podle mediálních plánů zadavatele včetně všech doplňkových služeb nutných a potřebných pro realizaci kampaní a dokumentaci plnění.

Mediální plány zadavatele budou obsahovat konkrétní požadovaná média, formáty, stopáže a počty. Součástí zadání od zadavatele budou kompletní grafické podklady pro kampaně v tisku a OOH kampaně a hotové rozhlasové či televizní spoty.

Zadavatel si může od dodavatelů vyžádat dílčí součinnost při plánování kampaní, zejména pak při zjišťování rozměrů a dalších požadavků pro grafické podklady určené pro tištěná periodika a OOH reklamu, jakož i technických požadavků pro výrobu rozhlasových či televizních spotů.

U kampaní v tisku budou dodavatelé rovněž zajišťovat předání grafických podkladů zadavatele a jejich otištění v jednotlivých titulech na požadovaných místech, v požadovaných termínech a rozměrech a v odpovídající tiskové kvalitě.

U OOH kampaní budou dodavatelé rovněž zajišťovat veškeré doplňkové služby, jako jsou výroba (zpravidla tisk) v odpovídající kvalitě, instalace a následné odstranění reklamy zadavatele na a z reklamních nosičů.

U rozhlasových a televizních kampaní budou dodavatelé rovněž zajišťovat předání reklamních spotů nebo sponzorských vzkazů a jejich odvysílání na požadovaných stanicích a kanálech, v požadovaných časech a stopážích.

Těžištěm marketingových kampaní, pro které budou dodavatelé nakupovat pro zadavatele mediální prostor a čas, budou rádia a tištěná periodika. Podstatnou součástí budou dále OOH kampaně. Televizní reklama bude doplňkovým komunikačním kanálem, využívaným v omezeném rozsahu, nepravidelně a nárazově podle aktuální potřeby.

Zadavatel může a bude výše popsané služby objednávat u dodavatelů v průběhu celého roku, nicméně největší rozsah kampaní bude směřován na dvě období roku, ve kterých mohou pojištěnci podávat přihlášky k jiné zdravotní pojišťovně (viz. § 11a odst. 1 zák. č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, v platném znění), tedy na období leden až březen a červenec až

září se zvláštním důrazem na vrcholy těchto období, tj. měsíce březen a září. Tato časová preference se může změnit s případnou změnou právních předpisů.

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ kromě služeb definovaných v tomto odstavci a v tabulce pro stanovení nabídkové ceny a pro hodnocení nabídek pořizovat i služby typově obdobné, nikoli však nad rámec předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Může se jednat jak o jiná média, tak o rozsah požadavků na mediální prostor.

V případě, že některý z účastníků rámcové dohody ukončí podnikatelskou činnost nebo není schopen poskytovat plnění vyplývající z rámcové dohody např. z důvodu, že je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa, vyhrazuje si zadavatel dle ust. § 100 odst. 2 ZZVZ právo uzavřít rámcovou dohodu s dodavatelem, jehož nabídka skončila v hodnocení úspěšnosti nabídek jako další v pořadí.

Předmět plnění je specifikován v příloze č. 2 Zadávací dokumentace – nabídková část (Závazný návrh rámcové dohody).

### 1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: po nabytí účinnosti rámcové dohody  
Předpokládané ukončení: 24 měsíců od účinnosti rámcové dohody nebo vyčerpáním částky 46 000 000 Kč bez DPH

### 1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území České republiky.

### 1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 46 000 000,- Kč bez DPH

Výše uvedená předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou, zároveň se jedná o maximální částku, do jejíž výše bude čerpáno plnění z rámcové dohody. V případě, že některý z účastníků nabídne vyšší hodnotu, než je uvedená předpokládaná maximální výše, bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nerespektování zadávacích podmínek.

## 2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

**Přesná lhůta pro podání nabídek bude stanovena v rámci výzvy k podání nabídky.**

### 2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijímá nabídky podané pouze v elektronické podobě. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.

### 2.2 Podání nabídky

Zadávací podmínky jsou zveřejněny na profilech zadavatele v NEN: <https://nen.nipez.cz/profil/VoZP> a na adrese: <http://www.vozp.cz/cs/o-pojistovne/uredni-deska/verejne-zakazky-vozp-cr>

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN), dostupného na internetové adrese: [https://nen.nipez.cz/pr\\_ofil/VoZP](https://nen.nipez.cz/pr_ofil/VoZP).

Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, který má několik pracovních dnů na akceptaci a posouzení registrace, případně zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

### 2.3 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci.

### 2.4 Jazyk a návrh rámcové dohody

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, prostá kopie zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí návrhu rámcové dohody dodavatele.

Účastník doplní text rámcové dohody pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem. Účastník není oprávněn návrh rámcové dohody jakkoliv měnit bez souhlasu zadavatele. Účastník není oprávněn vkládat do návrhu rámcové dohody jiné závazky či povinnosti vůči zadavateli než jsou v závazném vzoru stanoveny. V případě, že účastník v rozporu s výše uvedeným upraví závazný návrh rámcové dohody, bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nerespektování zadávacích podmínek.

### 2.5 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Dodavatelé za účelem ověření této skutečnosti doloží písemný závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku.

### 2.6 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

#### a) Úvodní strana

Název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, identifikační údaje zadavatele.

#### b) Všeobecné údaje o účastníkovi

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního e-mailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení, a profil společnosti.

**c) Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena a další údaje určené pro hodnocení nabídek, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka.

**d) Nabídková cena**

Nabídková cena v členění dle bodu 4 zadávací dokumentace – nabídková část.

**e) Návrh rámcové dohody**

Návrh rámcové dohody vč. příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

**3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace – nabídková část na základě písemné žádosti dle § 98 ZZVZ. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace – nabídková část musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (NEN).

Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněna stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

NEN: <https://nen.nipez.cz/profil/VoZP> a na adrese: <http://www.vozp.cz/cs/o-pojistovne/uredni-deska/verejne-zakazky-vozp-cr>

**4. Způsob zpracování nabídkové ceny**
**4.1 Forma uvedení nabídkové ceny**

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu celkovou v Kč bez DPH, výši DPH a celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH dle níže uvedené tabulky a v podrobném rozpisu, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Podrobný rozpis uvedený v příloze č. 3 je modelovým příkladem, který vychází z dosavadních zkušeností zadavatele při pořizování obdobných služeb.

	Cena v Kč bez DPH	DPH	Cena celkem v Kč včetně DPH
TV kampaň			
Tisková kampaň			
Rádio kampaň			
Outdoor kampaň			
<b>Celková nabídková cena v Kč bez DPH (součet výše uvedených položek)</b>			

Účastník odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky za podmínek vymezených v zadávací dokumentaci a obsažených v nabídce.

#### 4.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

### 5. Platební podmínky

#### 5.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu rámcové dohody.

### 6. Hodnoticí kritéria

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

#### 6.1 Vymezení hodnoticích kritérií

- |                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Nabídková cena TV kampaň celkem v Kč bez DPH      | váha 10 % |
| 2. Nabídková cena Tisková kampaň celkem v Kč bez DPH | váha 30 % |
| 3. Nabídková cena Rádio kampaň celkem v Kč bez DPH   | váha 40 % |
| 4. Nabídková cena Outdoor kampaň celkem v Kč bez DPH | váha 20 % |

V rámci dílčích hodnoticích kritérií 1-4 "Nabídková cena celkem v Kč bez DPH" bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za předmět plnění v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení v rámci dílčího hodnoticího kritéria nabídkové ceny: Pro číselně vyjádřitelné dílčí hodnoticí kritérium „Nabídková cena“, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria. Nejvhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Viz níže uvedený vzorec:

Nabídce, která má nejnižší hodnotu (viz dotazy níže) „Nabídková cena celkem v Kč bez DPH“, bude přiděleno 100 bodů, ostatní nabídky obdrží body dle vzorce:

Hodnota nejvhodnější nabídky

Počet bodů kritéria = (-----) \* 100  
Hodnota hodnocené nabídky

Na závěr bude počet bodů dosažený každým účastníkem násoben vahou příslušného dílčího hodnoticího kritéria 1-4 „Nabídková cena celkem v Kč bez DPH“. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Pro účely hodnocení je účastník povinen vyplnit tabulku uvedenou v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, kterou tvoří modelový spotřební koš dosavadních služeb využívaných zadavatelem. Tabulka musí být vyplněna nenulovými hodnotami.

## 6.2 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Dodavatelem stanovená Celková nabídková cena při plnění veřejné zakázky je cenou maximální, nepřekročitelnou, pro dodavatele závaznou a platí po celou dobu trvání rámcové dohody. V ceně budou zahrnuty veškeré náklady související s plněním předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů na pojištění, garance, daně, cla, poplatky a další náklady na spotřebovaný materiál.

## 7. Další požadavky

### 7.1 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

### 7.2 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### 7.3 Další podmínky pro uzavření rámcové dohody

Součinnost před podpisem rámcové dohody:

V rámci součinnosti před podpisem rámcové dohody bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření rámcové dohody:

- předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici).

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:



1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Podle § 122 odst. 7 ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředloží údaje nebo doklady dle výše uvedených odstavců a ZZVZ.

## 8. Obchodní podmínky

### 8.1 Smluvní požadavky

V příloze č. 2 zadávací dokumentace je závazný návrh rámcové dohody, který bude po doplnění vyznačených údajů a relevantních příloh v požadované struktuře tvořit součást nabídky účastníka.

Návrh rámcové dohody je pro účastníka závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, prostá kopie zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele.

Účastník doplní text rámcové dohody pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem. Účastník není oprávněn návrh rámcové dohody jakkoliv měnit bez souhlasu zadavatele. Účastník není oprávněn vkládat do návrhu rámcové dohody jiné závazky či povinnosti vůči zadavateli než jsou v závazném vzoru stanoveny. V případě, že účastník v rozporu s výše uvedeným upraví závazný návrh rámcové dohody, bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nerespektování zadávacích podmínek.

Účastníci berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že rámcová dohoda na plnění veřejné zakázky bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem a ustanovením § 212 a § 219 ZZVZ a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).




Pokud Účastník považuje nějaký údaj nebo sdělení, které poskytl zadavateli v zadávacím řízení za důvěrné ve smyslu ustanovení § 218 odst. 1 ZZVZ, musí je jako důvěrné označit. Zadavatel nemusí v souladu s ustanovením § 218 odst. 3 ZZVZ uveřejnit informaci podle ZZVZ, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

### Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Závazný návrh rámcové dohody
3. Tabulka pro stanovení nabídkové ceny a pro účely hodnocení nabídek

V Praze dne ...**27.**...**11.**...**2019**



.....  
Ing. Josef Diessl  
generální ředitel VoZP ČR  
za zadavatele

ky.

