Informace o zpracování a ochraně osobních údajů

Níže uvedené informace jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení GDPR“).

Totožnost správce:

Název: Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky

Zkratka: VoZP ČR

Kód: 201

Mezinárodní kód: 8020320101

Sídlo: Praha 9, Drahobejlova 1404/4, PSČ: 190 03

Obchodní rejstřík: Veden Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7564

Den zápisu: 23. prosince 1992

Zřizovatel: Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky

IČO: 47114975

www: www.vozp.cz

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

Mgr. Jiří Macháček, LL.M.

email: poverenec@vozp.cz

Účel zpracování osobních údajů dle čl. 5 nařízení GDPR:

Účel zpracování osobních údajů je dán na základě zákona č. 280/1992 Sb., o resortních, oborových, podnikových a dalších zdravotních pojišťovnách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 280/1992 Sb.“) v rozsahu ust. § 8 - Rozsah činnosti zaměstnanecké pojišťovny:

(1) Zaměstnanecká pojišťovna provádí veřejné zdravotní pojištění.

(2) Vojenská zdravotní pojišťovna zprostředkovává úhradu zdravotních služeb hrazených Ministerstvem obrany podle zvláštního právního předpisu.

Zpracovávané osobní údaje:

VoZP ČR jako orgán veřejné moci využívá údaje vedené v základním registru nebo agendovém informačním systému v rozsahu potřebném k provedení úkonu orgánu veřejné moci a v rámci výčtu údajů zpřístupněných orgánu veřejné moci pro výkon agendy, v jejímž rámci je úkon orgánu veřejné moci prováděný a pro jejíž výkon je orgán veřejné moci registrovaný.

VoZP ČR je uživatelem referenčních údajů a dalších údajů vedených v základním registru obyvatel o subjektech údajů, a to nejvýše v rozsahu údajů vedených v registru obyvatel ve

smyslu ust. § 18 odst. 1 písm. a) až o) zákona č. 111/2009 Sb., zákona o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

VoZP ČR je dále uživatelem referenčních údajů a dalších údajů o osobách vedených v základním registru osob, a to nejvýše v rozsahu údajů vedených v registru osob ve smyslu ust. § 26 odst. 2 písm. a) až w) zákona č. 111/2009 Sb., zákona o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Typ zpracování osobních údajů:

Osobní údaje mohou být zpracovávány automatizovaně nebo manuálně.

Kategorie příjemců zpracovávaných osobních údajů:

Správce a osoby zprostředkovávající a vykonávající pro správce obchody a služby.

Správce nepředává osobní údaje do států EU a do třetích zemí mimo EU.

Správce má právo pověřit zpracováváním osobních údajů zpracovatele, který se správcem uzavřel zpracovatelskou smlouvu a poskytuje dostatečné záruky ochrany Vašich osobních údajů.

Doba uložení osobních údajů:

Správce ukládá Vaše osobní údaje po určenou dobu v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Portál zdravotních pojišťoven

VoZP ČR společně s dalšími zdravotními pojišťovnami provozují společný portál zdravotních pojišťoven na https://www.portalzp.cz/, který slouží zejména jako prostředek pro komunikaci se zdravotními pojišťovnami.

Touto cestou dochází ke zpracování osobních údajů ze strany zdravotních pojišťoven v pozici společných správců, bližší informace o obsahu Smlouvy o společném zpracování osobních údajů jsou uvedeny v Rámcových podmínkách spolupráce správců dle Smlouvy o společném

zpracování osobních údajů ze dne 4. 10. 2018 v rámci provozování společného portálu zdravotních pojišťoven, (dále jen „portál ZP“), jsou pro subjekty údajů relevantní zejména tyto:

- Správci jsou povinni si být nápomocni při plnění povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.

- Každý správce je povinen převzít žádosti subjektů osobních údajů a informovat o nich ostatní správce, pokud se to týká zpracování na portálu ZP. Žádost subjektu osobních údajů vypořádá ten správce, kterému byla žádost doručena, pokud vzhledem k okolnostem není k vyřízení vhodnější jiný správce.

- Správci jsou povinni se vzájemně informovat o ukončení zpracování osobních údajů na portálu ZP. S ohledem na práva subjektů údajů se každý správce zavazuje zlikvidovat všechny osobní údaje a jejich existující kopie, nemá-li jiný právní důvod pro pokračování v jejich zpracování.

- Správci mají povinnost se vzájemně informovat o všech bezpečnostních incidentech souvisejících se zpracováním osobních údajů v rámci portálu ZP.

Správci odpovídají za porušení povinností při zpracování osobních údajů dotčeným subjektům osobních údajů v tom rozsahu, ve kterém je dané zpracování přičitatelné danému správci.

PRÁVA SUBJEKTU ÚDAJŮ

Právo na přístup k osobním údajům dle článku 15 nařízení GDPR

Máte právo získat od správce potvrzení, zda Vaše osobní údaje jsou či nejsou zpracovávány. Pokud jsou Vaše osobní údaje zpracovávány, máte dále právo k nim získat přístup spolu s následujícím informacemi o:

- účelech zpracování;
- kategoriích dotčených osobních údajů;
- příjemcích nebo kategoriích příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny;
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy; nebo není-li možno určit, kritériích použitých ke stanovení této doby;
- existenci práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů, omezení jejich zpracování či práva vznést námitku proti tomuto zpracování;
- právu podat stížnost dozorovému úřadu;
- veškerých dostupných informací o zdroji osobních údajů;
- o tom, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, o použitém postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování.

Správce poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů.

Právo na opravu dle článku 16 nařízení GDPR

Máte právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se Vás týkají. S přihlédnutím k účelu zpracování máte rovněž právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

Právo na výmaz dle článku 17 nařízení GDPR

Máte právo, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se Vás týkají, pokud je dán jeden z těchto důvodů:

- osobní údaje nejsou již potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
- odvolali jste souhlas, na jehož základě byly údaje zpracovány a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování;
- osobní údaje byly zpracovány protiprávně;
- osobní údaje musí být vymazány pro splnění právní povinnosti;
- osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti

Právo na výmaz se neuplatní, pokud je dána zákonná výjimka, zejména protože, zpracování osobních údajů je nezbytné pro:

• splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování podle práva EU nebo členského státu, které se na správce vztahuje;

• pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Právo na omezení zpracování dle článku 18 nařízení GDPR

Máte právo na to, aby správce omezil zpracování osobních údajů v kterémkoliv z těchto případů:

• popíráte přesnost zpracování osobních údajů, zpracování bude omezeno na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit;

• zpracování je protiprávní a Vy odmítnete výmaz osobních údajů a požádáte místo toho o omezení jejich použití;

• správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud bylo zpracování omezeno, mohou být Vaše osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze s Vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu či obhajoby právních nároků, nebo z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby, nebo z důvodu důležitého veřejného zájmu EU či některého členského státu EU.

Právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování dle článku 19 nařízení GDPR

Máte právo na oznámení ze strany VoZP ČR v případě opravy, výmazu nebo omezení zpracování osobních údajů. Dojde-li k opravě nebo výmazu osobních údajů, bude VoZP ČR informovat jednotlivé příjemce s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. Na základě žádosti subjektu údajů může VoZP poskytnout informaci o těchto příjemcích.

Právo na přenositelnost údajů dle článku 20 nařízení GDPR

Máto právo, aby správce předal Vaše osobní údaje zpracovávané automatizovaně na základě Vašeho souhlasu jinému správci ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném

formátu. Při výkonu svého práva na přenositelnost údajů máte právo na, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem druhému, je-li to technicky proveditelné.

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů dle článku 21 nařízení GDPR

Máte právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů, které se Vás týkají, na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) nebo f), včetně profilování založeného na těchto ustanoveních.

Automatizované individuální rozhodování včetně profilování dle článku 22 nařízení GDPR

Máte právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro Vás mělo právní účinky nebo se Vás obdobným

způsobem významně dotklo. VoZP ČR neprovádí automatizované rozhodování bez vlivu lidského posouzení s právními účinky pro Vás.

Právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů dle článku 7 nařízení GDPR

Máte právo kdykoliv odvolat udělený souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů.

Učinit tak můžete podepsaným písemným oznámením zaslaným na poštovní adresu nebo kontaktní mail správce uvedený výše. Odvoláním Vašeho souhlasu není dotčeno zpracování osobních údajů před jeho odvoláním.

Jak můžete svá práva uplatnit:

Svá práva plynoucí ze zpracování osobních údajů můžete jako subjekt osobních údajů kdykoliv uplatnit kontaktováním správce na poštovní adrese:

Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky

pověřenec pro ochranu osobních údajů

Drahobejlova 1404/4

190 03 Praha 9

emailem na adresu: poverenec@vozp.cz

datovou schránkou: ID datové schránky **p3aaext**

nebo telefonicky na telefonu klientské linky: 844 888 888 nebo **222 929 199.**

Elektronická adresa info@vozp.cz není elektronickou adresou podatelny, tedy veškeré datové zprávy, respektive emaily, zaslané na tuto elektronickou adresu, nejsou považovány za úředně podané. Tato elektronická adresa slouží k podávání obecných dotazů, které jsou našim informačním střediskem buď rovnou zodpovězeny, nebo přeposlány na odborné útvary nebo pobočky VoZP ČR, uvede-li tazatel alespoň své poštovní směrovací číslo. Termín pro vyřízení dotazů je zpravidla 7 dní ode dne přijetí, nejdéle však 30 dní.

K přijímání a posílání úředních (elektronických) dopisů mezi pojištěnci a VoZP, jako orgánu veřejné moci slouží pouze datová schránka, neboť odesílatel i příjemce je jednoznačně identifikován a každý přístup do schránky je zaznamenán.

Způsob poskytnutí informací:

Správce informace poskytuje písemně v listinné podobě.

Kontaktujete-li správce elektronicky na jeho emailovou adresu, budou Vám informace poskytnuty v písemné podobě.

Kontaktujete-li správce elektronicky na jeho datovou schránku, budou Vám informace poskytnuty elektronicky, nepožádáte-li o jejich poskytnutí v písemné podobě.

Právo podat stížnost

Ohledně činnosti správce osobních údajů můžete podat stížnost, a to písemně na poštovní adresu správce:

Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky

Interní audit

Drahobejlova 1404/4

190 03 Praha 9

Máte dále právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů na adrese:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7