

Číslo jednací zadavatele: 1/120/1459784-2017

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané podle ustanovení § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

<b>Název veřejné zakázky:</b>	Dodávka HW pro vybudování Centrální tiskové a obálkovací linky pro VoZP v Olomouci - II
<b>Druh veřejné zakázky</b>	Podlimitní veřejná zakázka na dodávky
<b>Druh zadávacího řízení</b>	otevřené řízení
<b>Název zadavatele:</b>	Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky (VoZP ČR)
<b>IČO zadavatele:</b>	47114975
<b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:</b>	Ing. Josef Diessl, generální ředitel VoZP ČR
<b>Kontaktní adresa zadavatele:</b>	Praha 9, Drahobejlova 1404/4, PSČ: 190 03
<b>Kontaktní osoba zadavatele:</b>	Ing. Miroslav Martoch, Ing. Petr Čerovský
<b>Telefon, fax:</b>	tel: 284 021 256, 284 021 217
<b>E-mail:</b>	mmartoch@vozp.cz, petr.cerovsky@vozp.cz, zakazky@vozp.cz

### 1. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ. Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy.

### 2. Předmět veřejné zakázky

#### 2.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka HW komponent pro „Centrální tiskovou a obálkovací linku“ (dále jen CTOL) na pobočku VoZP v Olomouci pro tisk, automatizované obálkování a frankování zásilek předávaných k doručení České poště, instalace HW komponent, jejich zprovoznění, zaškolení administrátora a obsluhy a technická podpora typu NBD na dobu 48 měsíců, včetně spotřebního

materiálu (vyjma papíru, obálek a štítků). Maximální zatížení CTOL musí být dimenzováno na zpracování špiček - min. 20 000 zásilek za den. Roční počet vypravených zásilek pak bude cca 2 mil. ks. Jednotlivé HW komponenty CTOL budou:

- produkční velkokapacitní ČB tiskárna,
- obálovací stroj,
- frankovací stroj.

Podrobná specifikace dodávky HW komponent pro vybudování Centrální tiskové a obálovací linky je uvedena v příloze č. 1 této výzvy, která je její nedílnou součástí.

## **2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

CPV: 30230000 – Zařízení související s počítači

## **2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3 900 000,- Kč bez DPH.**

## **3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**

### **3.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaná doba plnění – dodávka a instalace HW komponent, včetně proškolení administrátora a obsluhy do 2 měsíců od účinnosti smlouvy, technickou podporu typu NBD na 48 měsíců od data dodání HW komponent. Doba plnění veřejné zakázky je podmíněna řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy. Z těchto důvodů si Zadavatel vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení a plnění veřejné zakázky.

### **3.2. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je ČR, pobočka VoZP ČR Olomouc, U Botanické zahrady 11, 779 00 Olomouc.

## **4. Kvalifikace dodavatelů**

### **4.1. Splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ
- c) technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

#### **4.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

#### **4.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dokument podle písm. d) musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **4.4. Prokázání kvalifikace výpisem z SKD nebo SCD**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není

výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### **4.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### **4.6. Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Vybraný dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a),
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### 4.7. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### 4.8. Technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu **alespoň tři významných dodávek** HW v oblasti tisku, obálování a frankování v posledních třech letech před termínem podání nabídky. Dodavatel uvede jejich cenu, dobu jejich trvání a identifikaci objednatelů. Cena zaplacená každým z dodavatelů musí činit **minimálně 1 milion Kč bez DPH za každou významnou službu**.

## 5. Zpracování nabídkové ceny

### 5.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro každou HW komponentu skládající se ze čtyř položek:

- a) Cena za dodávku HW komponenty
- b) Cena za instalaci v místě VoZP ČR – pobočka Olomouc
- c) Cena za školení administrátora a obsluhy
- d) Cena za měsíční technickou podpora typu NBD

poř.	popis položky	počet ks	cena bez DPH	cena s DPH
1	<b>Produkční velkokapacitní ČB tiskárna</b>	1	0,00 Kč	0,00 Kč
2	* Instalace v místě VoZP - pobočka Olomouc	1	0,00 Kč	0,00 Kč
3	* Zaškolení administrátora a obsluhy	1	0,00 Kč	0,00 Kč
4	* Měsíční technická podpora typu NBD	48	0,00 Kč	0,00 Kč
5	<b>Obálkovací stroj</b>	1	0,00 Kč	0,00 Kč
6	* Instalace v místě VoZP - pobočka Olomouc	1	0,00 Kč	0,00 Kč
7	* Zaškolení administrátora a obsluhy	1	0,00 Kč	0,00 Kč
8	* Měsíční technická podpora typu NBD	48	0,00 Kč	0,00 Kč
9	<b>Frankovací stroj</b>	1	0,00 Kč	0,00 Kč
10	* Instalace v místě VoZP - pobočka Olomouc	1	0,00 Kč	0,00 Kč
11	* Zaškolení administrátora a obsluhy	1	0,00 Kč	0,00 Kč
12	* Měsíční technická podpora typu NBD	48	0,00 Kč	0,00 Kč
	<b><i>Cena CELKEM s technickou podporou na 48 měsíců</i></b>		0,00 Kč	0,00 Kč

Technická podpora typu NBD na 48 měsíců bude kalkulována včetně veškerého spotřebního materiálu (vyjma papírů, obálek a štítků) potřebného pro provoz jednotlivých komponent. Pro účely výpočtu ceny technické podpory bude kalkulováno s předpokládanou zátěží tiskárny 200.000 stran formátu A4 s průměrným pokrytím 6% a zabalením a ofrankováním (bez sloganu a reklam) 100.000 obálek měsíčně.

### 5.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Změna (překročení) jednotkové nabídkové ceny je možná v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## 6. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu smlouvy, který je uveden v příloze č. 2. Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat

jakékoliv části návrhu smlouvy s výjimkou identifikačních údajů, výše nabídkové ceny a kontaktní osoby, či dalších relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace předpokládá.

## **7. Využití poddodavatele**

Zadavatel neomezuje rozsah případných poddodávek.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

## **8. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta tj. doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje, že zadávací lhůta skončí dne 31.3.2018.

## **9. Varianty**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## **10. Požadavky na zpracování a členění nabídky**

### **10.1. Formální požadavky na zpracování nabídky**

1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
2. Nabídka bude podána v 1 originále, v 1 kopii a na CD nosiči ve strojově čitelném formátu.
3. Součástí nabídky bude závazný návrh smlouvy ve znění, jež je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2, podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.
4. Součástí nabídky musí být všechny údaje, dokumenty potřebné pro posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a pro hodnocení nabídek, a další údaje a doklady dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
5. Nabídku a zadavatelem požadované údaje a dokumenty je dodavatel povinen podat písemně v listinné podobě. Nabídka musí být svázána do jednoho svazku.
6. Nabídka, včetně případných příloh, bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přešpek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

7. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
8. Veškeré doklady musí být kvalitně vytištěny, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
9. Všechny listy nabídky musejí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady nebo jejich úředně ověřené kopie, které nemusejí být očíslovány. Vkládá-li dodavatel přílohu či některý samostatný celek, který má již listy očíslovány, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou. To platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku zřetelně odlišeno od číslování ostatních listů nabídky.

## 10.2. Požadavky na členění nabídky

Nabídka dodavatele bude strukturována následujícím způsobem:

1. Krycí list obsahující identifikační údaje o dodavateli podle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ, identifikaci veřejné zakázky a nabídkovou cenu.
2. Obsah nabídky.
3. Doklady k prokázání splnění kvalifikace dle kapitoly 4. zadávací dokumentace.
4. Podepsaný návrh smlouvy a Přílohy č. 1 ZD a smlouvy.
5. Nabídková cena zpracována dle kapitoly 5. této zadávací dokumentace.
6. Případné další doklady.

## 11. Způsob, doba a místo podání nabídek

Nabídku dodavatelé podají následujícím způsobem:

1. Dodavatelé mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
2. Obálku jsou dodavatelé povinni označit výrazně „**NABÍDKA – Dodávka HW pro vybudování Centrální tiskové a obálkovací linky pro VoZP v Olomouci - II**“, označením „**NEOTVÍRAT**“ a dále označením adresáta (VoZP ČR) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy.
3. Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese:  
Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky  
Drahobejlova 1404/4  
190 03 Praha 9

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 30.11. 2017 ve 09:00 hodin.**



## 12. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne **dne 30.11.2017 ve 09:30 hodin v místnosti č. 306** v sídle zadavatele na adrese: Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky, Drahobejlova 1404/4, Praha 9, PSČ 190 03. Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit zástupci všech dodavatelů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to maximálně dvě osoby za jednoho dodavatele. Každá osoba, která se bude účastnit otevírání obálek, je povinna se prokázat průkazem totožnosti a prokázat, že je zástupcem dodavatele, který podal nabídku (např. výpisem z obchodního rejstříku, jedná-li se o statutární orgán, nebo plnou mocí).

## 13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Příjem a poskytování vysvětlení zadávací dokumentace se řídí § 54 odst. 5) ZZVZ a § 98 odst. 3) ZZVZ.

## 14. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Hodnocení bude provedeno podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH za plnění všech činností uvedených v bodu 5.1. této ZD a přílohy č. 1 této ZD.

## 15. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele na adrese

<http://www.vozp.cz/cs/o-pojistovne/uredni-deska/verejne-zakazky-vozp-cr>

## 16. Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit podle § 104 odst. 2)

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 17. Další podmínky a práva zadavatele

Prohlídka místa plnění nebude konána.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

V Praze, dne

Za zadavatele

---

Ing. Josef Diessl v.r.  
generální ředitel VoZP ČR

Zpracoval: Ing. Miroslav Martoch