

## **Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky**

se sídlem Drahobejlova 1404, Praha 9

jejímž jménem jedná MUDr. Karel Štein, generální ředitel

IČ: 47114975

DIČ: CZ47114975

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddílu A, vložce 7564

(dále jen "objednatel")

a

.....,

se sídlem .....,

jejímž jménem jednají .....

bankovní spojení: .....

číslo účtu: .....,

IČ: .....

DIČ: .....

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném ....., oddílu ....., vložce .....

(dále jen "poskytovatel")

níže uvedeného dne, měsíce a roku dohody, v souladu s § 269 odst. 2 obchodního zákoníku, na uzavření této

## **smlouvy o poskytnutí služeb ostrahy úklidu**

### **I.**

#### **Předmět a smlouvy**

Předmětem smlouvy je ostraha objektů objednatele a provádění pravidelného úklidu - Drahobejlova 1404/4, Praha 9 a Bělehradská 130, Praha 2, poskytovatelem, a to za odměnu, hrazenou objednatelem podle článku VII. této smlouvy.

### **II.**

#### **Úvodní ustanovení**

Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění (koncesní listiny) k poskytování plnění podle této smlouvy a splňuje veškeré podmínky stanovené právním řádem České republiky k plnění jeho povinností podle této smlouvy. Poskytovatel dále prohlašuje, že je členem Asociace soukromých bezpečnostních služeb České republiky a že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti se zajišťováním ostrahy majetku a osob.

### **III.**

#### **Předmět závazku poskytovatele**

Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro objednatele ostrahu a úklid objektů, označených v článku I. této smlouvy, včetně věcí a osob v nich se nacházejících, a to v rozsahu a způsobem, stanoveným touto smlouvou a tuto činnost vykonávat s co největší pečlivostí, na své náklady a nebezpečí (dále jen „provádění ostrahy a úklidu“).

Poskytovatel se zavazuje provádět ostrahu v následujícím rozsahu:

- a) denní služba 06.00 – 18.00 hodin / 1 pracovník ostrahy/
- b) noční služba 18.00 – 06.00 hodin / 1 pracovník ostrahy/.

## VÝKON SLUŽBY

Do výkonu služby nastupuje směna vždy řádně upravena a odpočinuta, nesmí být pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových či psychotropních látek, ani v jejich zbytkovém obsahu.

Předání služby probíhá vždy 15 minut před nástupem nové směny. Směna, která končí službu, nesmí opustit stanoviště, pokud nepředá službu nastupující směně. V případě, že člen nové směny nenastoupí do služby ve stanovené době, nahlásí tuto skutečnost ihned vedoucímu ostrahy, informuje dispečink SBS a člena vedení SBS, který má hotovost. Poté směna vyčká na stanovišti v další mimořádné službě až do doby, kdy bude vystřídán náhradní směnou.

Ústrojí směny je stejnokroj SBS tj. modré sako se znakem SBS, šedé kalhoty (u žen i modrá sukně nebo kalhotový kostým, dále černá vesta SBS, modrá bunda SBS, služební vínová kravata se sponou SBS (ženy služební mašle), černá košile nebo modrá se znakem a nášivkami SBS, černé boty. Jakákoliv jiná kombinace s výstrojími součástkami, které nejsou součástí takto definované uniformy, je zakázána.

Při nástupu do výkonu služby směna zejména:

- přebírá podle seznamu dokumentaci, inventář, pomůcky, klíče, vzkazy;
- kontroluje funkčnost obsluhovaných zařízení;
- seznamuje se s průběhem předcházející služby a převzetí potvrzuje podpisem v Knize předání a převzetí služby.

V průběhu výkonu služby směna zejména zabezpečuje:

- střežení objektu ústředí a pobočky po celou dobu služby, včetně kontroly uzamčení místností po pracovní době (po 19:00 hod) a provádění kontrolních obchůzek (čtyři nepravidelné obchůzky po cca 1,5 hodině s tím, že první obchůzka je v 19:00 hodin a další dvě obchůzky jsou po 24:00 hod. s tím, že poslední noční obchůzku vykoná v době od 04:00 hod. do 04:30 hod.);
- kontrolu vstupujících a odcházejících osob, evidenci a ohlašování návštěv;
- vydávání a ukládání klíčů, včetně vedení potřebné evidence jejich výdeje;
- obsluhu telefonní ústředny a směrování příchozích hovorů na zaměstnance Ústředí a pobočky. Směna neodpovídá na odborné dotazy pojištěnců a v případě nedostupnosti konkrétního zaměstnance, spojuje asistentku ředitele příslušného odboru nebo informační středisko na t.č. 222 929 199;
- přípravu nádob na směsný odpad k jejich vyprázdnění a jejich úklid zpět (směna, která vykonává noční službu v neděli, přemístí v pondělí ráno do 06:00 hod. před budovu Ústředí nádoby na směsný odpad k vyprázdnění; směna, která vykonává denní službu v pondělí, přemístuje ihned po vyprázdnění nádob na směsný odpad, zpět na dvůr). Obdobně je činnost vykonávána i na pobočce Praha.
- v době nepřítomnosti zaměstnanců podatelny převzetí zásilek adresovaných VoZP ČR, které následně neprodleně předávají zaměstnanci podatelny. Převzetí podání vždy potvrdí otiskem razítka;
- úklid chodníku před budovou;
- posyp chodníku před budovou v zimním období.

Poskytovatel se zavazuje k provádění úklidových prací v tomto rozsahu a četnosti:

Denní úklid: vytřít schody, umýt umyvadla, WC a kuchyňky, vytření podlah, úklid chodníku před domem, vytřít výtah a umýt zrcadlo v něm, vysypat odpadkové koše

Úklid 2x týdně: provést komplexní úklid kanceláří, vyluxovat, vytřít lina, utřít prach na všech dostupných plochách, kromě počítačů.

Úklid 1x týdně: vytřít archív, vytřít sklep

Úklid 1x měsíčně: umýt dveře a zábradlí

Úklid 1x za 3 měsíce: vyčistit prach mezi články radiátorů a utřít prach na svítidlech.

Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli k provedení úklidových prací bezúplatně odběr el. energie, teplé a studené vody. Jedná se o plochu 1560 m<sup>2</sup> kanceláří a chodeb budovy Ústředí a 1569 m<sup>2</sup> kanceláří a chodeb budovy pobočky Praha.

#### IV.

#### Trvání smlouvy a její ukončení, doba plnění

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Platnost této smlouvy lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.

Smluvní strany mají právo smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je v takovém případě 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

#### V.

#### Povinnosti poskytovatele

Provádění ostrahy se řídí touto smlouvou.

Poskytovatel je zejména povinen:

provádět ostrahu počtem pracovníků ostrahy požadovaných objednatelem.

Poskytovatel je povinen dnem zahájení provádění ostrahy zavést Knihu služeb a tuto knihu vést po celou dobu trvání této smlouvy. Do knihy budou zapisovány všechny důležité skutečnosti a zjištění.

Kontrolu provádění ostrahy provádí bezpečnostní technik poskytovatele a to podle interního plánu kontrol poskytovatele, nejméně však jedenkrát měsíčně. Výsledek kontroly zapisuje do Knihy služeb.

Poskytovatel je dále povinen:

- pracovníky ostrahy vybavit jednotným služebním oděvem, zřetelně označeným symbolem agentury (odznakem), identifikační kartou s fotografií a číslem pracovníka ostrahy, případně společenským oděvem (podle objednání objednatele);
- zajistit řádnou ostrahu – zastoupení v případě onemocnění stanoveného pracovníka ostrahy;
- zajistit nepravdivé a nárazové posílení stálé ostrahy při mimořádných událostech (platí jen na vyžádání objednavatele);
- zajistit, aby pracovníci ostrahy byli fyzicky zdatní a schopni ovládat prostředky objektové bezpečnosti;
- zajistit, aby ostraha byla prováděna občany ČR, kteří mají čistý trestný rejstřík.

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění úklidových prací a zjistí-li, že tyto práce nejsou prováděny řádně a včas v souladu s touto smlouvou, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu odstranit zjištěné vady a nedostatky a nahradit případnou škodu způsobenou jeho zaměstnanci při provádění úklidových prací.

Za objednatele bude kontrolu kvality díla, stejně jako případné pokyny k vykonávání díla provádět pověřený zaměstnanec objednatele.

Zhotovitel se zavazuje k zachování mlčenlivosti o veškerých informacích, zjištěných při plnění této smlouvy a k zamezení jejich zpřístupnění třetím osobám.

Práce a činnost nad rámec úklidových prací uvedených v této smlouvě budou zhotovitelem prováděny na základě dodatku k této smlouvě.

Poskytovatel na své náklady odpovídá za ochranu zdraví a bezpečnost svých pracovníků, za dodržování protipožárních předpisů a předpisů bezpečnosti práce.

## VI. Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli informace a součinnost nezbytnou pro řádné plnění smluvních povinností poskytovatele.

Objednatel je povinen zajistit poskytovateli pro provádění ostražky šatny, sociální zařízení a uzamykatelné prostory pro uskladnění.

## VII. Odměna za provádění ostražky

1. Poskytovatel bude účtovat objednateli pouze prokazatelně poskytnutá plnění (provedenou ostražku) takto:

cena za 1 hodinu služby ostražky jednoho pracovníka ostražky:

Kč bez DPH

výše DPH (sazba 20%):

celková cena za 1 hodinu služby ostražky včetně DPH: Kč.

Příplatek za služby / sníh, úklid chodníku, vynášení sběrných nádob na odpad k vyprázdnění svozovou firmou/:

Kč bez DPH měsíčně

výše DPH (sazba 20%):,- Kč

celková měsíční cena - příplatku za služby:,- Kč.

Kč bez DPH

Příplatek za 1 hodinu služby za So, Ne

2. Odměna poskytovatele bude upravována o maximální roční míry inflace, oznámené ČSÚ, a to vždy k 1. lednu formou dodatku k této smlouvě, podepsaném osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran.

## VIII. Platební podmínky

Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Odměna poskytovatele je splatná měsíčně pozadu, a to na základě poskytovatelem vystavené faktury, která bude mít všechny náležitosti účetního a daňového dokladu. Poskytovatel vystavuje faktury pravidelně poslední den v kalendářním měsíci, nejpozději do 5 dnů od vzniku práva fakturovat, tedy do 5. dne měsíce následujícího po měsíci, za který mu přísluší odměna podle této smlouvy, a objednateli je doručuje tak, aby mohly být uhrazeny 15 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli.

Objednatel hradí odměnu podle této smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Dnem zaplacení se rozumí den, kdy byla peněžní částka v oprávněné výši, uvedená na faktuře, odepsána z běžného účtu objednatele. Objednatel není v prodlení se zaplacením faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti dal příkaz svému peněžnímu ústavu k její úhradě ve prospěch účtu poskytovatele.

Faktura musí obsahovat tyto náležitosti:

- označení faktury a její číslo, lhůtu splatnosti podle této smlouvy;
- touto smlouvou uvedené označení smluvních stran;

- den odeslání a den splatnosti;
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, v jehož prospěch bude peněžní částka hrazena;
- konstantní a variabilní symbol,
- účtovaná částka, sazba a výše DPH, účtovaná částka včetně DPH;
- důvod účtování s odvoláním na smlouvu a její číslo;
- razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení faktury;
- soupis příloh.

V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti výše uvedené, objednatel je oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění nebo novému vyhotovení. V takovém případě začne objednavateli, počínaje dnem doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury, plynout nová lhůta splatnosti.

V případě pozdní úhrady zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

## IX. Odpovědnost za škodu

Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za škody způsobené na majetku odběratele v případech, kdy tato škoda byla způsobena:

- a) prokázaným porušením povinností pracovníka ostrahy, které pro něj vyplývají z obsahu této smlouvy;
- b) spácháním trestného činu pracovníkem ostrahy.

Poskytovatel je dále povinen na výzvu objednatele pracovníka ostrahy, který způsobil objednateli škodu podle předchozího odstavce, nahradit jiným pracovníkem ostrahy.

Poskytovatel odpovídá za to, že ostraha je prováděna v rozsahu podmínek smlouvy, platných právních předpisů a jiných norem.

Objednatel při vzniku škody, jež je ve zřejmé příčinné souvislosti se službami podle této smlouvy prováděnými poskytovatelem, neprodleně kompetentního pracovníka poskytovatele, určeného v příloze č. 1 této smlouvy, případně Policii ČR.

Uplatňuje-li objednatel náhradu škody u poskytovatele, uplatní ji písemně do deseti dnů od vzniku škody (v Knize služeb bude tato skutečnost zapsána neprodleně), přičemž požadavek musí obsahovat zejména tyto údaje:

- den a způsob vzniku škody, výpovědi svědků o události,
- předběžný odhad výše škody,
- pravděpodobnou příčinu vzniku škody,
- které oddělení Policie ČR událost šetří, (jde-li o trestný čin)
- v čem objednatel spatřuje odpovědnost poskytovatele za vznik škody.

## X. Smluvní pokuty

- 1) V případě, že pracovník ostrahy nebo úklidu nenastoupí v určeném čase do služby, uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každou nenastoupenou hodinu ostrahy/ úklidu. Pokuta bude uhrazena formou odpočtu z hodnoty fakturace. Do nástupu (vystřídání směny) zůstává na místě doposud službu vykonávající pracovník.
- 2) Za každý případ prokázaného neplnění povinností poskytovatele má objednatel právo účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč.

Zaplacením smluvní pokuty nezaniká poskytovateli povinnost nahradit škodu, vzniklou porušením povinností jeho zaviněním podle odst. 1) a 2), a to v hodnotě, která převyšuje výši zaplacené smluvní pokuty.

Objednatel má právo na průběžné posuzování kvality služeb, prováděných poskytovatelem; pokud by poskytovatel neplnil závazky vyplývající z této smlouvy v požadovaných lhůtách, rozsahu a kvalitě ani přes předchozí písemnou výzvu objednatele, sníží se o 10% částka sjednaná v této smlouvě jako odměna za provádění ostrahy.

## XI.

### Podstatné porušení smlouvy, odstoupení od smlouvy

a) Podstatným porušením smlouvy opravňujícím objednatele odstoupit od smlouvy je: porušení povinností uvedených v čl. XII. ze strany poskytovatele; opakované neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy (výše smluvní pokuty tímto není dotčena), neumožnění kontroly provádění služeb.

b) Podstatným porušením smlouvy opravňujícím poskytovatele odstoupit od smlouvy je:

- porušení povinností uvedených v čl. XII. ze strany objednatele;
- opakující se neproplácení nebo opakující se opožděné proplácení faktur řádně vystavených poskytovatelem;
- nezajištění nebo porušování smluvně dohodnutých podmínek pro řádné provádění ostrahy.

Odstoupení od smlouvy musí smluvní strana oznámit druhé smluvní straně písemně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení smlouvy. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty nebo náhrady škody.

## XII.

### Další ujednání

Smluvní strany se dohodly, že obchodním tajemstvím jsou veškeré skutečnosti, které nejsou běžně dostupné a které budou obsaženy ve smlouvě, popř. s nimiž přijdou smluvní strany do styku při jejím naplňování a zavazují se nesdělovat je třetím osobám a stranám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Závazek ochrany obchodního tajemství trvá po celou dobu existence faktů, tvořících obchodní tajemství. Jestliže si strany při obchodním styku vzájemně poskytnou informace tvořící obchodní tajemství, nesmí strana, které byly tyto informace poskytnuty, je prozradit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.

Po ukončení obchodního vztahu může každá ze stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů obsahujících informace tvořící obchodní tajemství a druhá strana je povinna tyto materiály včetně jejich případně pořízených kopií neprodleně vrátit.

Stejným způsobem budou strany chránit důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství třetí osoby, které byly touto třetí osobou některé ze smluvních stran poskytnuty se svolením jejich dalšího užití.

## XIII.

### Ustanovení závěrečná

Nedílnou součástí této smlouvy se stane příloha č. 1 - Směrnice pro výkon ostrahy objektu, která bude poskytovatelem vypracovaná a uvedená v platnost současně s touto smlouvou, a to po jejím podpisu osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.

Smluvní strany se dohodly, že doručení písemností jedné smluvní strany je účinné dnem jejich doručení druhé smluvní straně nebo náhradním doručením podle ust. § 45 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 1. 2011.

Plnění podle článku III. této smlouvy počíná dnem 1. 1. 2011 od 00:00 hod.

Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemným a očíslovaným dodatkem, podepsaným osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran, který se poté stane nedílnou součástí této smlouvy.

Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech o šesti stranách, z nichž každý má právní sílu originálu smlouvy, přičemž každá ze smluvních stran obdržela po jednom vyhotovení.

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že jí dobře rozumějí, a že smlouvu po vzájemném projednání uzavřely podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a vážně. Současně

smluvní strany prohlašují, že uzavřely tuto smlouvu nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho osoby oprávněné jednat jménem smluvních stran připojují své podpisy.

V Praze dne .....

V Praze dne .....

.....  
objednatel

.....  
poskytovatel